

KARABÜK
ÜNİVERSİTESİ

TÜBİTAK 1007

**Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme
Projelerini Destekleme Programı**



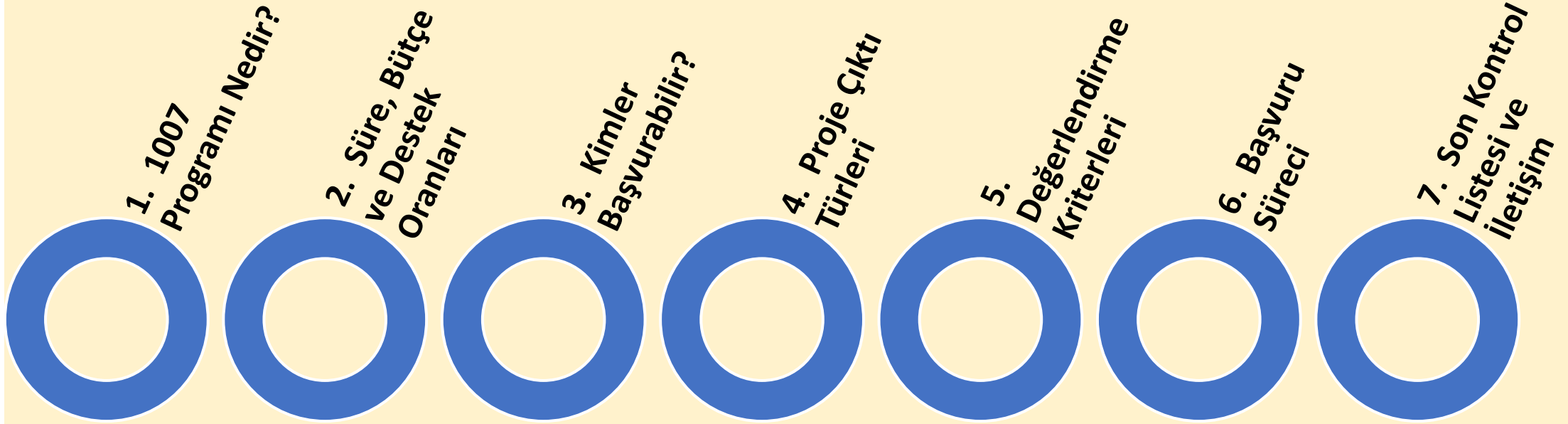
TÜBİTAK

BAŞVURU REHBERİ

ARAŞTIRMA DESTEK KOORDİNATÖRLÜĞÜ - 2026



TÜBİTAK



1007 PROGRAMI NEDİR?

Kamu kurumlarının Ar-Ge ile giderilebilecek ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Ar-Ge'ye dayalı tedarik yöntemini esas alan TÜBİTAK destek programıdır.

ÜÇ TEMEL AMAÇ:

- Kamu ihtiyaçlarına yönelik Ar-Ge projelerinin desteklenmesi
- Teknolojik ürün/sistem tedariklerinin ulusal kaynaklardan sağlanması
- Kamu, özel kuruluş ve üniversite işbirliğinin teşvik edilmesi

NEDEN 1007?

- ✓ Kamu kurumlarının Ar-Ge ihtiyaçlarına özel çağrı bazlı program
- ✓ KAMAG ve SAVTAG olmak üzere iki destek grubu
- ✓ En fazla 48 ay süre, bütçe çağrıya göre belirlenir
- ✓ Proje giderleri %100 oranında desteklenir

PROJE SÜRESİ VE BÜTÇE



PROJE SÜRESİ

En fazla 48 AY



PROJE DESTEK ÜST LİMİTİ

Çağrı konusuna ve kapsamına göre belirlenir

Kurum hissesi: bütçenin %10'u - BKS bütçesi: en fazla %20



BAŞVURU TAKVİMİ

Çağrı bazlıdır. Başvurular ilgili çağrı süresince kabul edilir.



DESTEK ORANLARI

- Personel, makine-teçhizat, sarf, hizmet alımı, seyahat: %100
- Özel kuruluş seri üretim makine-teçhizatı: en fazla %40

BURS MİKTARLARI

1 Ocak 2026 itibariyle geçerli aylık üst sınırlar:

Öğrenim Durumu	Çalışmıyor	Çalışıyor
Lisans Öğrencisi	6.000 TL	—
Yüksek Lisans Öğrencisi	22.500 TL	6.000 TL
Doktora Öğrencisi	32.500 TL	8.500 TL
Doktora Öğrencisi (İsteğe Bağlı Sigortalı)	37.780 TL	—
Doktora Sonrası Araştırmacı	43.500 TL	—
Doktora Sonrası (İsteğe Bağlı Sigortalı)	48.780 TL	—

- Bir projede aynı anda en fazla 4 lisans bursiyeri yer alabilir
- Lisans bursiyerleri herhangi bir kurumda çalışmamalıdır

KİMLER BAŞVURABİLİR?

Programa iki temel rol ile başvurulur:

- ✓ **MÜŞTERİ KURUM:** Cumhurbaşkanlığı, TBMM, Bakanlıklar ve bağlı kuruluşlar
- ✓ **PYK:** Üniversiteler, kamu Ar-Ge birimleri, özel kuruluşlar veya konsorsiyumlar
Üniversite personeli: doktora/uzmanlık derecesine sahip olmalı
- ✓ **Kamu/özel kuruluş personeli:** en az 4 yıllık lisans eğitimi almış olmalı
- ✓ **Emekliler PTİ** almamak koşuluyla araştırmacı veya danışman olabilir

PROJE ÇIKTI TÜRLERİ

- Prototip / Sistem / Pilot Tesis
- Model / Yöntem / Süreç — Teknoloji Birikim
- Fizibilite projeleri en fazla 1 yıl süreli olabilir

PROJEDE GÖREV ALAMAYANLAR

Aşağıdaki üst düzey kamu yöneticileri proje ekibinde yer alamaz:

- X Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan
- X Başhekim, Genel Sekreter
- X Müsteşar, Müsteşar Yardımcısı
- X Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı, Hastane Yöneticisi

Bu kişiler 1007 projelerinde hiçbir şekilde görev alamaz.

MÜŞTERİ KURUM OLAMAYANLAR

- X Kamu kuruluşlarının ana hizmet birimleri Müşteri Kurum olamaz.
- X Ana hizmet birimi niteliğindeki birimler.
- X Müşteri kurum statüsü dışındaki kurumlar.

Not: Müşteri kurum, proje çıktılarını kullanmayı taahhüt eden Proje Sonuçları Uygulama Planı (PSUP) sunar.

BAŞVURU SÜRECİ GENEL BAKIŞ

İHTİYAÇ ANALİZİ

- Müşteri kurum Ar-Ge ihtiyacını belirler
- TÜBİTAK formatına uygun hazırlar
- TÜBİTAK'a gönderir

ODAK GRUP

Müşteri kurum temsilcileri, konu uzmanları ve TÜBİTAK uzmanları çağrı dokümanı hazırlar.

- Çağrı dokümanı TÜBİTAK internet sayfasında yayınlanır
- Güvenlik gerektiren çağrılarda davetiye usulü uygulanır

BAŞVURU AŞAMALARI

- I. Aşama: Ön değerlendirme (Komisyon tarafından)
- II. Aşama: Detaylı proje önerisi (Panel tarafından)

KAMAG & SAVTAG



KAMAG

- Kamu Araştırmaları Destek Grubu
- Elektronik başvuru: ardeb-pbs.tubitak.gov.tr
- Sivil kamu kurumlarının Ar-Ge ihtiyaçlarına yönelik



SAVTAG

- Savunma ve Güvenlik Teknolojileri Araştırma Destek Grubu



BURSİYERLER

- Lisansüstü öğrenciler ve araştırma görevlileri
- Doktora sonrası araştırmacılar (40 yaş altı)
- Doktora sonrası araştırmacılar (Özel öğrenciler ve hazırlık öğrencileri hariç)

PROJE ÇIKTI TÜRLERİ

1007 kapsamında desteklenen projeler çıktılarına göre dört farklı nitelikte olabilir:

- ① PROTOTİP/SİSTEM/PILOT TESİS: Çıktısı prototip, sistem veya pilot tesis niteliğinde
- ② olan, ticarileştirme potansiyeli taşıyan projeler
- ③ MODEL/YÖNTEM/SÜREÇ: Çıktısı model, yöntem veya süreç niteliğinde olan,
- ④ ticarileştirme potansiyeli öncelik taşımayan projeler
- ⑤ TEKNOLOJİ BİRİKİM: Yerli üretim yetkinliği kazanma amacına yönelik,
- ⑥ teknolojik birikim elde etmeyi hedefleyen projeler
- ⑦ FİZİBİLİTE: Diğer proje türlerinin yapılabilirliğine karar vermeye yönelik,
- ⑧ süresi 1 yılı geçmeyen projeler

İPUCU: Müşteri kurum, proje çıktılarını kullanmayı taahhüt eden PSUP sunar. Teknoloji birikim projelerinde TKYH düzenlenir.

DEĞERLENDİRME

① ÇAĞRIYA UYGUNLUK (I. Aşama)

- Proje önerisinin çağrı dokümanı ile uyumu.

② AR-GE NİTELİĞİ

- Projenin özgün Ar-Ge içeriği ve teknolojik yenilik düzeyi.

③ YAPILABİLİRLİK

- Ekip yetkinliği, altyapı ve iş planının gerçekçiliği.

④ YÖNTEM (II. Aşama)

- Araştırma yöntemi, iş paketleri ve teknik yaklaşımın tutarlılığı.

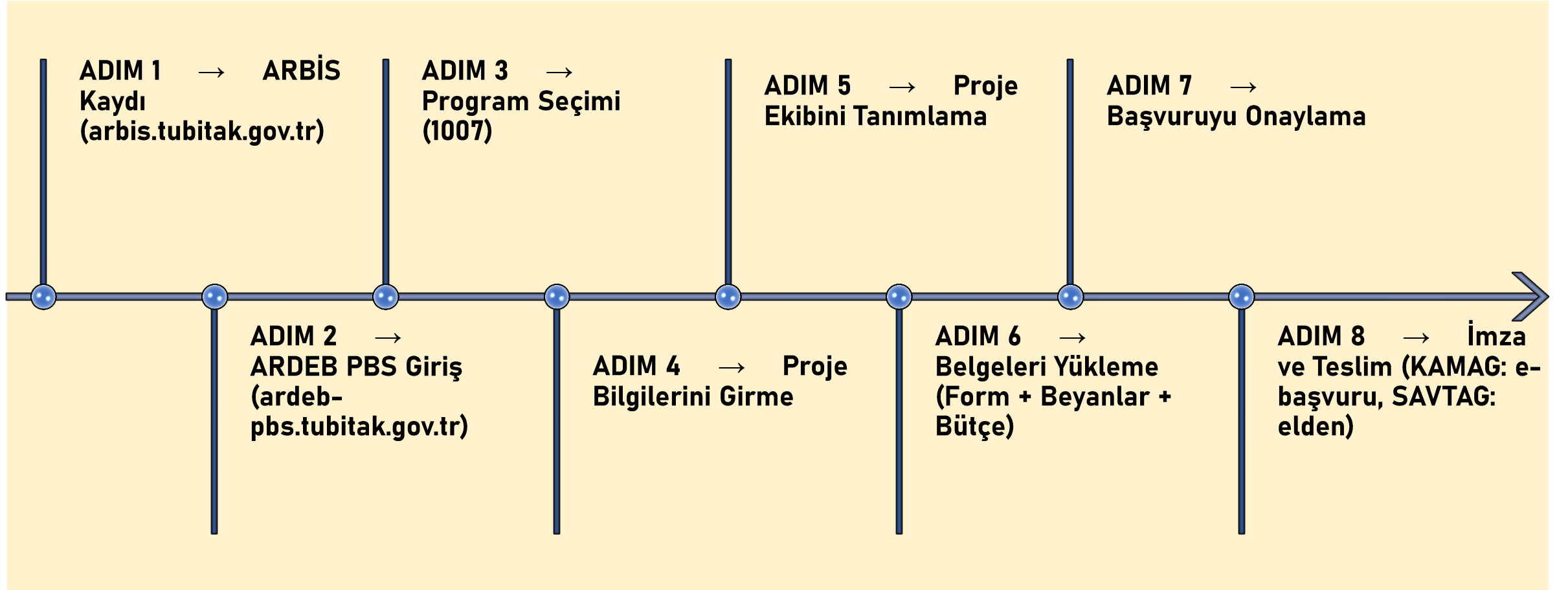
⑤ BÜTÇENİN UYGUNLUĞU (II. Aşama)

- Bütçe kalemlerinin gerekçelendirilmesi ve proforma faturaların uygunluğu.

⑥ KURUMSAL AR-GE YETENEĞİ

- Kuruluşun Ar-Ge yönetimi, insan kaynakları ve deneyimi (yerinde inceleme).

BAŞVURU SÜRECİ





Sisteme Giriş

T.C. Kimlik No / Pasaport No *

12345678901

Şifre *

.....

Güvenlik Kodu

A7X9M A7X9M

GİRİŞ YAP

• Şifremi Unuttum
• Yeni Kayıt (Araştırmacı Profili Oluştur)

1. Bilgileri girip
GİRİŞ YAP'a
tıklayın

ADIM 1: ARBİS KAYDI

Web: arbis.tubitak.gov.tr

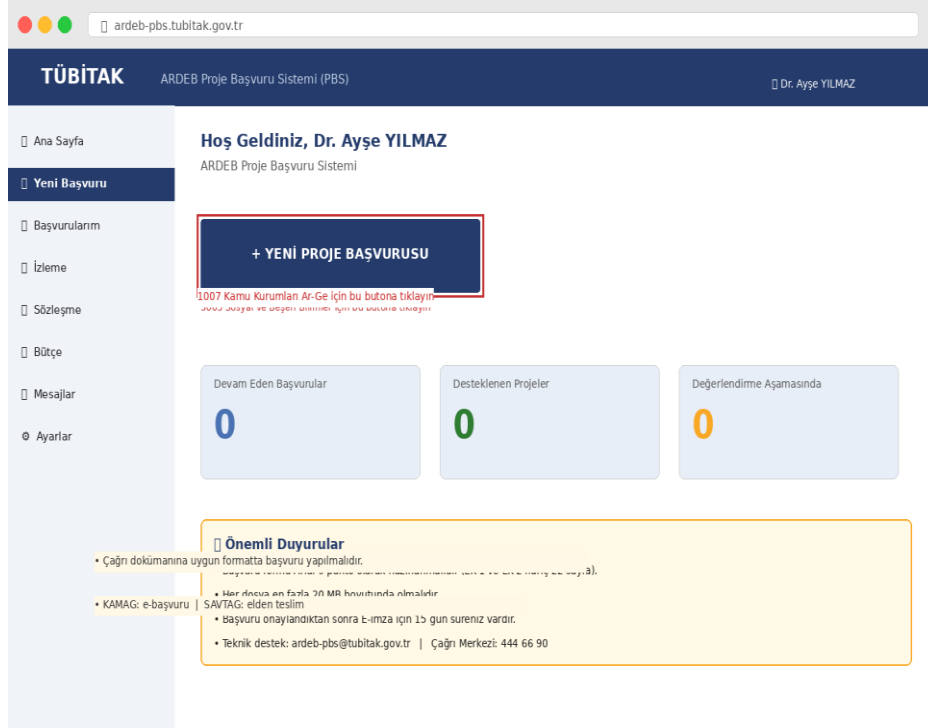
Hesabınız varsa:

- T.C. Kimlik No ve şifrenizle giriş yapın

Hesabınız yoksa:

- "Yeni Kayıt" linkiyle profil oluşturun
- CV bilgilerinizi tam ve güncel tutun

İPUCU: Proje ekibinizdeki herkes ARBİS'e kayıtlı olmalıdır.



ADIM 2: ARDEB PBS GİRİŞİ

ardeb-pbs.tubitak.gov.tr

ARBİS bilgilerinizle giriş yapın.

Sol menüden;

→ "Yeni Başvuru" seçeneğine tıklayın. Ana ekranda büyük mavi butonu kullanarak da başlayabilirsiniz:

[+ YENİ PROJE BAŞVURUSU]

ardeb-pbs.tubitak.gov.tr/basvuru/yeni

TÜBİTAK Yeni Proje Başvurusu

Destek Programı Seçiniz
Kamu Ar-Ge ihtiyaçları için 1007 programını seçin.

1001

Bilimsel ve Teknolojik
Araştırma Projeleri

Alan: Tüm bilim dalları

Seç

1007

Kamu Kurumları Ar-Ge
Projeleri Destekleme

Alan: Tüm bilim dalları

SEÇ

✓ Seçildi

3001

Başlangıç AR-GE
Projeleri

Alan: Yeni araştırmacılar

Seç

DEVAM ET →

1007 programını seçip devam edin

ADIM 3: PROGRAM SEÇİMİ

Destek programları listelenir.

Seçim: 1007 (Kamu Kurumları Ar-Ge Projelerini Destekleme Programı)

- Program kartına tıklayın
- "SEÇ" butonuna basın
- "DEVAM ET" ile ilerleyin

Önemli: Yanlış program seçimi başvurunuzu geçersiz kılar.

ardeb-pbs.tubitak.gov.tr/basvuru/1007/bilgi

TÜBİTAK 1007 — Proje Bilgileri

1. Proje Bilgileri 2. Ekip 3. Belgeler 4. Özet 5. E-İmza

Proje Bilgileri

Proje Adı *

Akıllı Ulaşım Sistemleri İçin Yerli Radar Prototipi

Proje Süresi (Ay) * 36 **Tahmini Toplam Bütçe (TL) *** 4.500.000

Proje Özeti *

Bu proje, akıllı ulaşım sistemlerinde kullanılmak üzere yerli radar teknolojisi prototipi geliştirmeyi hedeflemektedir. Müşteri kurum ihtiyacı doğrultusunda An-Ge nitelikli çözüm üretilecektir...

Proje Çıktı Türü *

İHTİŞİM ÜRETİMİ KURUMU *

✓ Prototip/Sistem/Pilot Tesis Projesi

← Geri Kaydet ve İleri

ADIM 4: PROJE BİLGİLERİ

Zorunlu alanları doldurun:

- Proje Adı
- Proje Süresi (en fazla 48 ay)
- Tahmini Bütçe (çağrıya göre belirlenir)
- Proje Özeti

Önemli:

Proje çıktı türünü seçin (Prototip/Model/Teknoloji Birikim/Fizibilite).

→ Kaydet ve İleri

ardb-pbs.tubitak.gov.tr/basvuru/3005/ekip

TÜBİTAK 3005 — Proje Ekibi

1. Proje Bilgileri 2. Ekip 3. Belgeler 4. Özet 5. E-imza

Proje Ekibi Tanımlama
Yürütücü, araştırmacı, danışman ve bursiyerleri ARBİS numarası ile ekleyin.

Rol	Ad Soyad	Kurum	ARBİS No	İşlem
Yürütücü	Dr. Ayşe YILMAZ	Karabük Ü. / FEF	123456	 
Araştırmacı	Doç. Dr. Mehmet KAYA	Karabük Ü. / İİBF	234567	 
Araştırmacı	Dr. Fatma DEMİR	Karabük Ü. / İLEF	345678	 
Danışman	Prof. Dr. Ali ÖZTÜRK	Hacettepe Ü.	456789	 
Bursiyer (Dr.)	Elif KARA	Karabük Ü. / Doktora	567890	 

+ Ekip Üyesi Ekle ARBİS numarasından otomatik bilgi çekilir

Önemli Hatırlatma
Danışman sayısı, projenin özel uzmanlık gerektiren konu sayısı ile sınırlıdır.
Katkı oranı %10'un altında olan kişiler araştırmacı olamaz, danışman olabilir.

ADIM 5: PROJE EKİBİ

Ekip üyelerini ARBİS numarasıyla ekleyin.

Roller:

- Yürütücü (1 kişi)
- Araştırmacı(lar)
- Danışman(lar)
- Yurt dışı araştırmacı/danışman
- Bursiyer(ler)

Hatırlatma: Proje ekibi koşulları için TÜBİTAK 1007 Usul ve Esaslarına bakınız.

ardeb-pbs.tubitak.gov.tr/basvuru/1007/belgeler

TÜBİTAK 1007 — Belge Yükleme

1. Proje Bilgileri 2. Ekip 3. Belgeler 4. Özet 5. E-imza

Başvuru Belgelerinin Yükleilmesi

⚠ Kurallar: • Çağrı dokümanına uygun formatta hazırlanmalıdır
• Her dosya en fazla 20 MB • Formatlar: DOCX, PDF

✓	Proje Öneri Formu	ZORUNLU proje_oneri_formu.docx (2.4 MB)	Değiştir
✓	Kabul ve Taahhüt Beyanları	ZORUNLU kabul_taahhut.docx (1.80 KB)	Değiştir
✓	Ar-Ge Yeteneği Öz Değerlendirme	ZORUNLU arge_oz_degerlendirme.docx (95 KB)	Değiştir
✓	İş Yüklü Taahhüt Belgesi	ZORUNLU is_yuku_taahhut.docx (60 KB)	Değiştir
↑	Bütçe Tabloları EK-4 İşletim Formu	Varsa Dosya seçmedi	Dosya Seç
↑	Proforma Faturalar ve Teklif Mektupları Yurt Dışı Araştırmacı Özgeçmişi	Varsa Dosya seçmedi	Dosya Seç

← Geri İleri →

ADIM 6: BELGE YÜKLEME

ZORUNLU belgeler:

- I. veya II. Aşama Proje Öneri Formu
- Kabul ve Taahhüt Beyanları
- Kurumsal Ar-Ge Yeteneği Öz Değerlendirme Formu
- İş Yüklü Taahhüt Belgesi

İsteğe bağlı:

- Bütçe Tabloları ve Proforma Faturalar
- Çağrıya özel istenen diğer belgeler

Her dosya en fazla 20 MB, Format: DOCX, PDF

ardeb-pbs.tubitak.gov.tr/basvuru/3005/eimza

TÜBİTAK 3005 — E-İmza Süreci

1. Proje Bilgileri 2. Ekip 3. Belgeler 4. Özet 5. E-İmza

E-İmza ile Başvuruyu Tamamlayın

KALAN SÜRE
14 gün 22 saat

Başvurunun onaylanmasının ardından 15 gün içinde tüm ekibin e-imzaları tamamlanmış olmalıdır.

İmza Durumu

Rol	Ad Soyad	E-İmza Durumu	İmza Tarihi	İşlem
Yürütücü	Dr. Ayşe YILMAZ	İmzalandı	12.04.2026	
Araştırmacı	Doç. Dr. Mehmet KAYA	İmzalandı	13.04.2026	
Araştırmacı	Dr. Fatma DEMİR	Bekliyor	—	
Kuruluş Yetkilisi	Rektörlük (ARDEK)	Bekliyor	—	

İ Bekleyen imzalara otomatik e-posta gönderildi. ARBİS üzerinden imza atabilirler.
Tüm imzalar tamamlandığında başvurunuz değerlendirmeye alınır.

ADIM 7: E-İMZA

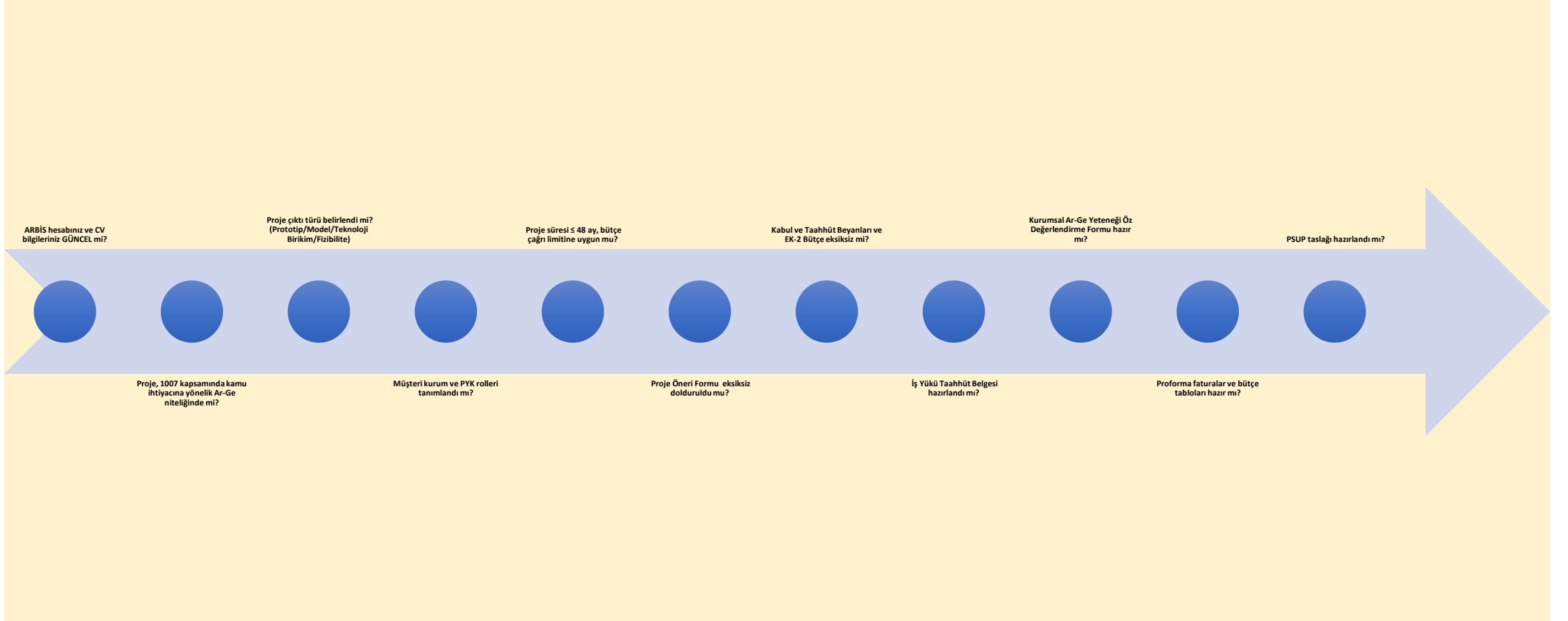
Başvuru onaylandıktan sonra:

 **15 GÜN İÇİNDE**
tüm ekibin e-imzaları
tamamlanmış olmalıdır.

İmza sırası:

1. Yürütücü
2. Araştırmacılar
3. Danışmanlar
4. Kuruluş yetkilisi
5. Eksik imza → başvuru geçersiz

SON KONTROL LİSTESİ





E-Posta:

ardek@karabuk.edu.tr



Web:

ardek.karabuk.edu.tr



Telefon:

444 0 478

Başvurunuzu Birlikte Şekillendirelim

ARDEK olarak proje geliştirme sürecinizin her adımında yanındayız.